



HUMANIS
I.P.A.

**LES ENJEUX JURIDIQUES DE LA SOCIETE
DANS LE DOMAINE DES AFFAIRES**

46 rue Saint Firmin – 12850 Onet-le-Château – Tél. : 05 65 78 08 23 – Fax : 05 65 78 68 28
Email : contact@humanis-ipa.com – Adresse internet : www.humanis-ipa.com
SARL au capital de 7622,45 € - RCS Rodez B 419 856 497 – Code APE 8559 A

LES ENJEUX JURIDIQUES DE LA SOCIETE DANS LE DOMAINE DES AFFAIRES

Objectifs pédagogiques

- Mémoriser les principes généraux permettant de naviguer efficacement dans le domaine des affaires.
- Appliquer les outils ou techniques qui permettent de sauvegarder les intérêts de l'entreprise.

Contenu indicatif

Possibilité d'adapter la formation en se concentrant sur un ou plusieurs module(s) spécifique(s), en réponse aux besoins et aux attentes des participants.

Société, capacité et pouvoirs

Capacité et pouvoirs des personnes morales

Notions de « délégation de pouvoirs » et « délégation de signatures »

La délégation de pouvoirs : enjeux et exigences

Les responsabilités

La responsabilité de l'entreprise

Les obligations légales des dirigeants et leurs responsabilités

La responsabilité des associés

Les relations contractuelles

Le devis et le bon de commande

Les conditions générales de vente : définition, contenu, intérêts, opposition aux conditions générales d'achat

Le contrat écrit : intérêts, clauses essentielles, clauses négociables

Les litiges commerciaux

Le règlement à l'amiable et l transaction

La voie judiciaire

Protection de la propriété intellectuelle

Définition de la propriété intellectuelle et son rôle dans le contexte commercial

Les différents types de droits de propriété intellectuelle : marques, brevets, droits d'auteur, et secrets commerciaux.

La gestion de son portefeuille d'actifs de propriété intellectuelle (contrats de cession, de licence, de coopération, de concession)

Intervenante

Elodie Boudou est juriste et formatrice spécialisée dans le domaine du droit des affaires et de la vie de l'entreprise. Elle dispose d'une expérience professionnelle riche et variée qui lui permet d'accompagner dirigeants, chefs d'entreprise, collaborateurs et plus largement tout professionnel sur les aspects juridiques de la vie des affaires

Méthode pédagogique : formation en présentiel

Préalablement à la session de formation, un entretien sera réalisé par téléphone avec les participants afin de cibler au mieux leurs attentes et leurs questions particulières.

Alternance d'apports théoriques et de phases de mise en pratique (exemples d'application, cas pratiques, etc.)

Modalités d'évaluation

Un test préparatoire sera effectué en début de formation afin d'évaluer les connaissances des participants.

Les acquis des participants et leur progression seront mesurés tout au long de la session de formation, par le biais de quiz interactifs et/ou de questions orales.

Public

Dirigeant / Chef d'entreprise, DAF/RAF, responsable du contentieux, collaborateur des services comptables et financiers, services commerciaux, juriste, assistant(e) juridique, assistant(e) de direction.

Prérequis : Aucun prérequis spécifique n'est demandé

Accessibilité

Pour les personnes en situation de handicap, en amont de la formation, nous contacter afin de déterminer les aménagements à adapter.

Établissement de 5^{ème} catégorie, accessible aux personnes en situations de handicap (parking, mobilité, accueil...)

Le matériel utilisé est composé de

Salle équipée et connectée

1 vidéoprojecteur

Un support pédagogique est remis aux participants

Déroulement de la formation

Lieu : Dans une salle de formation à Humanis IPA

Dates : A définir ensemble, en fonction des disponibilités du formateur et des participants

Délais d'accès : nous nous engageons à vous proposer des dates d'entrée en formation dans les 2 mois maximum qui succèdent à cette proposition.

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Budget

Le budget est de 490€ net de taxe, par personne, pour les 2 jours de formation.

Ouverture de la session à partir de 3 personnes