



HUMANIS
I.P.A.

FORMATION de FORMATEUR
Concevoir, animer et évaluer une séquence de formation

46 rue Saint Firmin – 12850 Onet-le-Château – Tél. : 05 65 78 08 23 – Fax : 05 65 78 68 28
Email : contact@humanis-ipa.com – Adresse internet : www.humanis-ipa.com
SARL au capital de 7622,45 € - RCS Rodez B 419 856 497 – Code APE 8559 A

Concevoir, animer et évaluer une séquence de formation

Objectifs

- Analyser un besoin de formation en amont (dont finalités et enjeux, caractéristiques publics, compétences à acquérir et/ou renforcer)
- Identifier et organiser les objectifs pédagogiques pour assurer l'efficacité de la formation et du processus de conception
- Préparer une action de formation en cohérence avec les compétences visées et les objectifs pédagogiques identifiés
- Animer les séquences de formation en mobilisant des techniques pédagogiques adaptées au public et en favorisant l'implication des apprenants
- Concevoir les évaluations des acquis des stagiaires adaptées.

Contenu

Jour 1 matin :

1. Analyser le besoin de formation

Différencier et identifier :

- Les enjeux de la formation ou la problématique à l'origine de la demande de formation en collaboration avec l'organisme de formation.
- L'objectif opérationnel ou objectif de formation ou compétences visées.
- Créer une grille (ou questionnaire) d'analyse du besoin.

2. Concevoir un scénario de formation ou un déroulé pédagogique

- Décliner un objectif de formation (ou compétence visée, ou objectif opérationnel) en objectifs pédagogiques.
- Structurer les objectifs pédagogiques pour optimiser le déroulement de la formation et la conception de la formation.
- Identifier les activités typiques de la formation "faciles" à mettre en œuvre et "efficaces" en fonction de la typologie de l'objectif pédagogique.

Jour 1 Après-midi :

Simulations de formations

Suite du point 2 - Concevoir un scénario pédagogique en adéquation avec les objectifs pédagogiques, les enjeux de la formation et les compétences visées et leur contexte d'exercice.

- Organiser l'introduction des séquences formation afin de favoriser la motivation et l'implication des stagiaires.
- Prévoir des activités et les organiser de manière à :
 - Faciliter la compréhension et la mémorisation,
 - Maintenir la motivation et l'attention,
- Créer des supports d'évaluation cohérents avec les objectifs visés.

Jour 2 matin :

Retour sur la journée 1 acquis – questions

3. Produire des supports de formation en adéquation avec le public et les conditions de déroulement de la formation

- Produire des supports et exercices efficaces
- Utiliser des outils pédagogiques innovants
- Animer une formation
- Trouver le bon rythme entre exposé et applications
- Faire travailler en sous-groupe et/ou individuellement
- Gérer le temps et les interactions
- Gérer les questions et les aléas en fonction des objectifs pédagogiques et des enjeux de la formation.
- Mobiliser les stagiaires en début de formation et lors des transitions.
- Maintenir l'attention et la motivation des stagiaires.

Jour 2 Après-midi :

Simulations suite si besoins – travail sur leurs formations

4. Connaître les principes de base de la pédagogie des adultes

Expérimenter et identifier les freins et leviers de l'apprentissage aux niveaux de la motivation, de l'attention, de la perception, de l'organisation et de la mémorisation.

Identifier les avantages et limites :

- Des grandes familles de méthodes pédagogiques (magistrales, participatives, actives)
- Des grandes familles de modalités pédagogiques (présentiel / distanciel, synchrone / asynchrone)

Intervenante

Nathalie MASSOL TOURNEMIRE

Formatrice conseil expert en formation de formateur

Diplômée Master 2 – formation de formateur ESPE

Méthode pédagogique

Faire faire / pédagogie active

Diaporama – échanges partages d'expériences

Jeux de rôles - simulations spécifiques sur les points à améliorer de chaque participant

Modalités d'évaluation

Des acquis des stagiaires

En fonction du nombre de participants et afin de ne pas empiéter sur le contenu de la formation ; 2 options : un QCM accès compétences ou une évaluation sur jeu de rôle (avec grille)

Barème d'évaluation :

Acquis (plus de 80% de réponses exactes)

En cours d'acquisition (de 50 à 79%)

À consolider (moins de 50% de réponses exactes)

Une attestation d'assiduité et de fin de formation sera remise à chaque participant

De la satisfaction du module par le stagiaire : Questionnaire écrit ou numérique

Accessibilité

Pour les personnes en situation de handicap, en amont de la formation, nous contacter afin de déterminer les aménagements à adapter.

Établissement de 5^{ème} catégorie, accessible aux personnes en situations de handicap (parking, mobilité, accueil...)

Déroulement

Participants : Groupe de 3 à 8 personnes maximum (ouverture de la formation à partir de 3 inscrits)

Public : Formateurs débutants ou souhaitant améliorer leurs pratiques.

Prérequis : Aucun

Durée : 14 heures

Dates : A définir ensemble, en fonction des disponibilités du formateur et des participants

Délais d'accès : nous nous engageons à vous proposer des dates d'entrée en formation dans les 2 mois maximum qui succèdent à cette proposition.

Lieu : Dans une salle de formation à Humanis IPA

Budget

Le budget total de la formation est de 600€ net de taxe par personne.