



**HUMANIS**  
I.P.A.

**FORMATION BUREAUTIQUE : EXCEL Niveau 2**

46 rue Saint Firmin – 12850 Onet-le-Château – Tél. : 05 65 78 08 23 – Fax : 05 65 78 68 28  
Email : [contact@humanis-ipa.com](mailto:contact@humanis-ipa.com) – Adresse internet : [www.humanis-ipa.com](http://www.humanis-ipa.com)  
SARL au capital de 7622,45 € - RCS Rodez B 419 856 497 – Code APE 8559 A

Humanis IPA – Excel Niveau 2 – Mars 2024

## Se perfectionner sur le tableur Excel

### Objectifs

- Découvrir les fonctionnalités avancées
- Être autonome sur ces dernières
- Savoir choisir une fonction pour un besoin

### Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les commandes usuelles sous Excel
- Travailler avec des tableaux de base de données
- Créer des tableaux croisés dynamiques
- Utiliser les techniques avancées d'Excel (formules avancées, liaisons)

### Contenu indicatif

#### **Rappel : Maîtriser les commandes usuelles sous Excel**

Rappel sur l'environnement Excel et le vocabulaire spécifique au tableur

Mise à jour des astuces et connaissances de base : gestion des classeurs, astuces, mise en forme, graphiques, fonctions avec adressage absolu ou semi-relatif...

#### **Travailler avec des tableaux de base de données**

Mettre en page une base de données

Trier un tableau, utiliser les filtres simples ou avancés

Intégrer des sous totaux

Exploiter des données avec les fonctions « base de données »

Intégrer des critères de sélection

Paramétrer une mise en forme conditionnelle

#### **Créer des tableaux croisés dynamiques**

Comprendre les principes du tableau croisé

Présentation de l'assistant

Mettre en œuvre et exploiter des données

Exercice d'application en fonction des besoins

#### **Utiliser les techniques avancées d'Excel**

Utiliser les fonctions avancées du tableur : Si, somme.si, combiné ET/OU, RechercheV, fonctions date...

Insérer des liaisons dynamiques internes et/ou externes

## Intervenant

Christophe TURON, consultant informatique, concepteur et animateur de la formation (**certifié PCIE-ICDL complet**).

## Méthode pédagogique : formation collective

**Avant la formation**, les participants réalisent un test de positionnement

**En ouverture de la formation**, le formateur présente les objectifs et le déroulement pédagogique du module. De même, un échange est réalisé avec les participants afin de préciser les attentes et ainsi personnaliser la session.

**Pendant la formation**, les participants sont en permanence sollicités dans une démarche d'observation et d'action directe sur un poste informatique individuel. Un espace de stockage personnalisé permet la sauvegarde et la consultation des supports et/ou exercices utilisés.

**A l'issue de la formation**, Quiz de fin, les participants peuvent passer le module « Tableur – Fonctions avancées » de la certification PCIE (test de 35 minutes). Le module est validé à partir de 75% de taux de réussite aux questions posées (obligatoire pour le CPF).

## Prérequis

Avoir suivi la formation Niveau 1 ou maîtriser les bases du tableur Excel. Un questionnaire préparatoire vous sera proposé afin de créer des groupes homogènes

## Public Concerné

Toute personne souhaitant exploiter les données importées ou les créer et réaliser des opérations complexes sur Excel.

## Accessibilité

Pour les personnes en situation de handicap, en amont de la formation, nous contacter afin de déterminer les aménagements à adapter.

Établissement de 5<sup>ème</sup> catégorie, accessible aux personnes en situations de handicap (parking, mobilité, accueil...)

## Modalités d'évaluation

Livret d'exercices d'application et de mise en pratique

Test PCIE- ICDL, module « Tableur – Fonctions avancées », test de 35 minutes, sur 36 questions. Validé à partir de 75% de bonnes réponses (obligatoire pour le CPF).

Ou Quiz de fin

## Le matériel utilisé est composé de

1 Ordinateur individuel

1 vidéoprojecteur

Un support pédagogique est remis aux participants.

## Déroulement

Participants : Groupe de 3 à 8 personnes maximum (ouverture de la formation à partir de 3 inscrits)

Durée : 14 heures

Dates : A définir ensemble, en fonction des disponibilités du formateur et des participants

Délais d'accès : nous nous engageons à vous proposer des dates d'entrée en formation dans les 2 mois maximum qui succèdent à cette proposition.

Lieu : Humanis IPA, 46 rue Saint Firmin, 12 850 Onet-le-Château

## Budget

Le budget total de la formation est de 470 € net de taxe par personne (compte et carte PCIE-ICDL compris).

## Les Statistiques Excel

