

Nos démarches

Nous pouvons mettre en place d'autres modules spécifiques : cohésion d'équipe, conduite d'entretiens, conduite de projet, gestion des conflits, affirmation de soi, prise de parole en public, management commercial...

Nous vous rencontrons pour connaître, comprendre votre environnement et vos objectifs. De ce diagnostic, nous concevons et réalisons une action de formation pertinente et porteuse. La personnalisation facilite l'appropriation et la transposition des savoir-faire et la mise en pratique professionnelle.

Accessibilité

L'organisme peut accueillir des personnes en situation de handicap. Pour toute question ou tout aménagement d'une formation ou d'un accompagnement, merci de nous contacter.

Conditions tarifaires

Les tarifs des modules de formations et des démarches d'accompagnement varient en fonction des situations et des types de suivi (formations individuelles, intra ou inter, financement CPF, plan d'entreprise, coaching, méthodes pédagogiques...). Aussi, nous analysons tout d'abord votre demande pour vous communiquer par la suite un programme « sur mesure » tarifé.

Le CPF

Le fonctionnement du CPF :

1. S'auto-alimente au début de l'année qui suit l'année de travail.
2. Votre compte est alimenté annuellement de 500 €.
3. Vous pouvez cumuler jusqu'à 5000 €.
4. Vous pouvez financer des bilans de compétences et des formations éligibles (reste à charge à prévoir à chaque formation).



HUMANIS I.P.A.

Centre de formation

46 Rue Saint-Firmin
12850 Onet-le-Château
www.humanis-ipa.com
humanis12850@gmail.com
05 65 78 08 23

Lundi : 9h00 - 18h00
Mardi : 9h00 - 18h00
Mercredi : 9h00 - 18h00
Jeudi : 9h00 - 18h00
Vendredi : 9h00 - 18h00
Samedi matin : sur rendez-vous



@humanis_ipa



@Christophe Turon



@humanis_ipa

Héral Imprimeurs - Siret 844 094 086 00023 - phé studio rodez - Photos Ingimage

GUIDE DES FORMATIONS 2026 | 2027

Bilan de compétences

Bureautique | Internet | Informatique

Langues

Efficacité professionnelle

Juridique - Droit

VOUS ACCOMPAGNER, NOTRE PRIORITÉ

le Centre de formation

ÉCOUTE

PROXIMITÉ

ADAPTABILITÉ

DISPONIBILITÉ

Humanis est un organisme de formation, certifié QUALIOPI, situé à Onet-le-Château depuis 1998. Son équipe d'intervenants (formateurs, coachs, conseillers) vous accompagne lors de **formations professionnelles ou bilans de compétences**.

Avant

Écoute de vos besoins, co-construction du dispositif
Questionnaires d'auto-analyse

Pendant

Accès libre aux ressources physiques et numériques
Animation participative, Outils d'évaluations
Mises en situations, fiches de suivi individuel

Après

Compte-rendu synthétique, évaluations
Coaching individuel ou collectif sur votre lieu de travail
Accompagnement individuel à distance
Espace partagé « en ligne » (fiches mémo, vidéos...)

Bilan de compétences

Le bilan de compétences chez Humanis vous permet d'analyser votre parcours professionnel en mettant en avant vos forces, vos aptitudes, vos compétences professionnelles et personnelles. **(Éligible au CPF)**

Grâce à ce travail d'analyse, d'introspection, et avec l'aide bienveillante du conseiller, vous prendrez connaissance des possibilités professionnelles qui s'offrent à vous en vue de l'élaboration d'un projet professionnel.

Vous serez alors en mesure de regarder vers le futur en validant un projet réaliste et personnalisé à vos besoins.

Les étapes du bilan

1. Répertorier les forces et les points de vigilance de son parcours.
2. Se situer par rapport à son projet.
3. Programmer un plan d'actions et rédiger un plan personnel d'efficacité.

Bureautique | Internet | Informatique

Humanis accompagne les salariés, chefs d'entreprises dans le développement de leurs compétences et de leurs connaissances informatiques. Certaines de ces formations sont éligibles au CPF.

Les différentes thématiques

- Word Excel : passer de l'initiation à la pratique (éligible CPF)
- Google Workspace : Travailler efficacement en équipe à l'aide des outils collaboratifs (éligible CPF)
- Powerpoint : Professionnaliser vos animations (éligible CPF)
- Outlook : mieux vivre sa messagerie
- Canva / Genially : Créer des visuels simplement
- Réseaux sociaux : communiquer de façon efficace
- Intelligence Artificielle : Ingérer l'IA dans votre processus métier
- Adobe Creative Suite : Photoshop, Illustrator, InDesign (éligible CPF)
- Wordpress : Concevoir votre site Internet professionnel (éligible CPF)
- Sécurité : Protéger la vie privée et sécuriser les informations en entreprise

Juridique | Droit

- RGPD : se conformer à la réglementation
- Se familiariser avec les contrats d'affaires de l'entreprise
- Les enjeux juridiques de la société dans le domaine des affaires
- Entreprendre : quel statut juridique choisir ?
- Le fonctionnement juridique des sociétés pour non juriste
- L'essentiel du recouvrement de créances

Anglais | Espagnol

Humanis accompagne les salariés, chefs d'entreprises dans la maîtrise de l'Anglais et de l'Espagnol professionnel en situation réelle.

Les différentes thématiques

Développer son aisance lors d'échanges professionnels.
Accueillir et guider une clientèle étrangère.
Communiquer efficacement en situations concrètes.
Participer à des ateliers de conversation (English dinners, visites organisées...)
Traduire vos documents professionnels.

Humanis propose également un accès à une plateforme de e-learning permettant de se former de façon autonome ou de mettre à profit les points vus en présentiel. 3 modes disponibles : Préparation aux Certifications (TOEIC, TOEFL...), Anglais business, Anglais général

Efficacité professionnelle

Humanis accompagne les salariés, chefs d'entreprises dans le développement des compétences et connaissances professionnelles majeures.

Les différentes thématiques

- Acquérir les outils du management de proximité
- Prendre sa place de Manager
- Valoriser les prestations de service en clientèle
- Coach de la relation client
- Adapter sa posture professionnelle face aux relations clients difficiles
- Renforcer son efficacité commerciale en multicanal
- Animer efficacement un conseil d'administration
- Comment s'affirmer sereinement
- Améliorer ses qualités relationnelles grâce à la Communication Non Violente
- Développer son efficacité professionnelle avec les Neurosciences
- Gestion du stress : Favoriser l'efficacité professionnelle en toute sérénité
- Créer les conditions d'une vitalité et d'une performance personnelle et professionnelle
- Concevoir, animer et évaluer une séquence de formation
- Maîtriser l'orthographe et l'expression écrite pour réussir le Certificat Voltaire (éligible CPF)
- Se former au Média-training